



УТВЕРЖДАЮ
Ректор Академии МУБиНТ

М.И. Иродов
«30» сентября 2014 г.

**ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
В ФОРМЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ
ПО НЕМЕЦКОМУ ЯЗЫКУ**

| Согласовано | Согласовано |
|---|---|
| Проректор по учебной работе | Зав. кафедры массовых коммуникаций |
|  Л.Н. Визер |  В.Н. Степанов |
| «29» сентября 2014г. | «29» сентября 2014г. |



1. Компьютерные тестовые задания, применяемые для вступительных испытаний, разработаны Федеральным центром тестирования Министерства образования и науки России
2. В целях рационального формирования потоков вступительных испытаний, абитуриент, непосредственно при подаче документов в приемной комиссии Академии МУБиНТ (по адресу г. Ярославль, ул. Советская, 80, каб. 106) получает расписание вступительных испытаний.
3. Абитуриент в день и время, указанные в расписании, должен явиться в класс компьютерного тестирования, имея при себе удостоверение личности (паспорт).
4. Допуск экзаменующихся в аудиторию, где проводится экзамен, производится при предъявлении ими паспорта (военнослужащие срочной службы, уволенные в запас при отсутствии паспорта – соответствующие документы, удостоверяющие личность).
5. Абитуриент входит в компьютерный класс только с разрешения экзаменатора. Сумки, книги и другие посторонние предметы оставляются в специально отведенном месте в компьютерном классе.
6. Абитуриент самостоятельно определяет порядок выполнения заданий теста, имея возможность в любой момент времени до окончания работы с тестом как перейти к новому, так и вернуться к пропущенному или выполненному ранее (для возможного исправления своего ответа) заданию.
7. Во время тестирования абитуриент может использовать для выполнения черновых расчетов только бланки экзаменационных работ Академии МУБиНТ установленного образца, выдаваемые каждому абитуриенту, после того как он займет посадочное место в компьютерной аудитории, где проводится экзамен.
8. При возникновении вопросов, связанных с процедурой проведения вступительного испытания, экзаменующийся поднятием руки обращается к экзаменатору и при его подходе задает вопрос, не отвлекая внимания находящихся рядом абитуриентов. Вопросы по содержанию тестов не рассматриваются.
9. Экзаменатор в присутствии абитуриента заносит предварительные результаты тестирования в протокол вступительного испытания установленной формы. Абитуриент ставит в протоколе свою подпись. Абитуриент сдает организатору черновик, после этого организатор разрешает забрать оставленные на входе вещи и выйти из компьютерного класса.
10. Во время проведения экзамена экзаменатор осуществляет заполнение протоколов и контроль за ходом экзаменов. В каждой аудитории после сбора протоколов фиксируется количество абитуриентов, явившихся на экзамен, о чем делается соответствующая запись. После окончания экзамена и сбора протоколов экзаменатор передает их председателю предметной комиссии в строгом соответствии с количеством абитуриентов, находившихся в аудитории.
11. Итоговая оценка по результатам вступительного испытания выставляется экзаменаторами, членами утвержденной предметной экзаменационной комиссии. Оценка за выполненную работу проставляется в экзаменационные листы абитуриентов и удостоверяется подписями председателя предметной комиссии и экзаменаторов.
12. Для успешного прохождения тестирования, абитуриент должен правильно выполнить не менее 60% от представленных заданий.



МОРФОЛОГИЯ

1. Склонение и употребление имен существительных в различных падежах.
2. Артикль. Употребление определенного артикля. Употребление неопределенного артикля. Употребление нулевого артикля.
3. Глагол. Образование и употребление временных форм сильных и слабых глаголов в Präsens, Futur I, Perfekt, Plusquamperfekt, Präterit. Употребление Präsens в значении настоящего и будущего времени. Употребление Perfekt в беседе и кратком сообщении о происшедшем. Употребление Präterit в повествовании.
4. Имя прилагательное. Склонение прилагательных. Образование и употребление степеней сравнения прилагательных в различных падежах.
5. Наречие. Употребление наречий в различных степенях сравнения.
6. Местоимения. Употребление личных местоимений в именительном, дательном и винительном падежах. Склонение и употребление указательных местоимений jener, dieser, притяжательных местоимений, местоимений wer и was.
7. Предлоги. Употребление предлогов с двойным управлением; предлогов, требующих дательного падежа; предлогов с родительным падежом; предлогов с винительным падежом.
8. Страдательный залог (Passiv).
9. Образование и употребление Konjunktiv.
10. Употребление Infinitiv.

СИНТАКСИС

1. Утвердительные предложения, отрицательные предложения с nicht и kein, повелительные (побудительные) предложения, вопросительные предложения с вопросительными словами и без них. Прямой и обратный порядок слов. Употребление предложений со сказуемым, выраженным глаголом-связкой с именем существительным или предикативным прилагательным (составное именное сказуемое); с простым глагольным сказуемым.
2. Употребление предложений с составным глагольным сказуемым с инфинитивом, инфинитивом с zu и без zu.
3. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. Наиболее употребительные виды придаточных предложений.
4. Виды вопросительных предложений.

Литература

1. Иванова Т. В., Романова О. В. Тесты по немецкому языку для поступающих в вузы. – М.: Евразийский регион, 1997.
2. Кондакова Е. А. 456 упражнений для школьников. – М.: Лист-Нью, 2001.
3. Овчинников А. В., Овчинникова А. Ф. 500 упражнений по грамматике немецкого языка. – М.: Иностранный язык; Оникс, 2000.
4. Радченко О. А., Иванов М. А. Тесты: Немецкий язык. 10-11 классы – М.: Дрофа, 2000.
5. Салахов Р. А. Практическая грамматика немецкого языка. – М.: МЕТА текст, 1999.
6. Холодок М. В. Грамматика: Сборник тестов для школьников. – СПб., 2001.
7. Цингель М. Teste Dein Deutsch. – М.: Март, 1997.