



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор Академии МУБиНТ
М.И. Иродов
Приказ № 154 от 28.12.2017
Протокол заседания
Ученого Совета Академии МУБиНТ
№ 6 от 28.12.2017

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ФОРМАХ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

| Согласовано | Согласовано |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Проректор по учебной работе | Руководитель юридической службы |
| <u>Д.Л. Георгиевский</u> «21» <u>12</u> 20 <u>17</u> г. | <u>Ю.А. Белоусова</u> «21» <u>12</u> 20 <u>17</u> г. |
| Согласовано | |
| Зам. декана по учебной работе | Председатель Студенческого совета |
| <u>В.Н. Пугачева</u> «18» <u>12</u> 20 <u>17</u> г. | <u>А.И. Лиманская</u> «19» <u>12</u> 20 <u>17</u> г. |

© Является интеллектуальной собственностью Академии МУБиНТ
При перепечатке ссылка обязательна



1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Устава Академии МУБиНТ;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок проведения зачета результатов обучения: перезачета и переаттестации, полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), и (или) по отдельным видам научно-исследовательской работы аспирантов, а также дополнительного образования. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

Данное положение распространяется на обучающихся Академии МУБиНТ:

- переведенных из других образовательных организаций высшего образования;
- имеющих высшее образование;
- имеющих среднее профессиональное образование;
- восстановленных после отчисления;
- вышедших после окончания академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;
- переведённых с одной образовательной программы на другую внутри Академии;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- обучающихся параллельно по второй основной образовательной программе высшего образования;
- переведенных на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

1.3 Основания для зачета результатов обучения

1.3.1 Зачет результатов обучения осуществляется аттестационной комиссией посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, виду научно-исследовательской работы, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при предоставлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в

установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок или иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

1.3.2 Зачет результатов обучения производится в формах перезачета и переоценки и осуществляется:

1.3.2.1 обучающемуся по программе бакалавриата – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, документа об обучении, выданного организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов, справки об обучении и (или) периоде обучения;

1.3.2.2 обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, документа об обучении, выданного организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов, справки об обучении и (или) периоде обучения.

1.3.2.3 обучающемуся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - на основании диплома об окончании аспирантуры, справки об обучении и (или) периоде обучения по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4 Перезачет дисциплин

1.4.1 Под перезачётом понимается признание в полном объеме результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы, пройденным (изученным) обучающимся при получении высшего образования (по иной образовательной программе), и перенос полученных результатов промежуточной (или итоговой) аттестации в документы об освоении образовательной программы (документы об образовании и квалификации).

1.4.2 Перезачет дисциплин (модулей, практик, научных исследований) учебного плана осуществляется в пределах одного уровня образования. Решение аттестационной комиссии о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения освоения соответствующих дисциплин (модулей, практик, научных исследований).

1.4.3 Перезачет осуществляется по заявлению обучающегося на основе анализа приложенных документов, подтверждающих факт изучения дисциплин (модулей, практик, научных исследований), заявленных к перезачету.

1.4.4 К рассмотрению принимаются заявления от лиц, ранее обучавшихся по аккредитованным образовательным программам высшего образования. В случае предоставления обучающимся нескольких документов, на основании которых может быть произведен зачет результатов обучения, заявление на зачет результатов обучения заполняется по каждому из них отдельно.

1.5 Переаттестация дисциплин

1.5.1 Под **переаттестацией** понимается процедура частичного признания результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы, пройденным (изученным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам и /или научным исследованиям (в форме собеседования или тестирования) в соответствии с образовательной программой ВО, реализуемой в Академии МУБиНТ.

1.5.2 По итогам переаттестации в случае положительной оценки выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения освоения соответствующей дисциплины (модулей, практик, научных исследований).

1.6 Аттестационные комиссии

1.6.1. Зачет результатов обучения принимается аттестационной комиссией Академии МУБиНТ, которая осуществляет следующие функции:

- проводит анализ документов об образовании и (или) квалификации, документов об обучении на предмет ускоренного обучения, восстановления или перевода в Академию МУБиНТ;

- на основании проведенного анализа выносит предварительное решение о перечне дисциплин (модулей), практик, подлежащих перезачету (переаттестации), выявляет разницу в учебных планах;

- принимает решение и перезачете/переаттестации результатов предыдущего обучения;

- определяет курс, на который может быть зачислен переводящийся/восстанавливающийся.

1.6.2. В состав АК включаются заведующие кафедрами и сотрудники Академии МУБиНТ. Состав АК ежегодно утверждается приказом ректора. Период работы АК составляет 1 год. Заседание АК проходит ежемесячно по графику, зафиксированному в академическом календаре.

1.6.3. Результаты работы АК оформляются протоколом (Приложение 2).

2. Процедура перезачета и переаттестации

2.1 Основанием для проведения процедуры перезачета (переаттестации) ранее изученных дисциплин (модулей, практик, научных исследований) являются:

- заявление обучающегося на имя проректора установленного образца (Приложение 1);

- документ, указанный в пункте 1.3. настоящего Положения;

- копия документа об изменении имени/фамилии/отчества, если документ о предыдущем образовании выдан на другое имя/фамилию/отчество.

2.2 Заявление проверяется специалистом деканата, сличается с представленным обучающимся документом об образовании и (или) квалификации, документом об обучении, визируется и передается на предварительное рассмотрение зам. декану по учебной работе.



2.3 При соблюдении требований к комплекту представленных документов заместитель декана передает заявление и приложенные к нему документы в аттестационную комиссию для принятия решения.

2.4 Результаты зачета оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии (Приложение 2), который содержит:

- перечень перезачтенных (переаттестованных) дисциплин (модулей)/практик/научных исследований;
- трудоемкость каждой перезачтенной (переаттестованной) дисциплины (модуля)/практики/научных исследований в зачетных единицах и часах;
- оценку или зачет (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом Академии);
- перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований, не подлежащих перезачету (переаттестации) и составляющих разницу в учебных планах;
- установление срока ликвидации академической разницы в случае её наличия.

2.5 На основании протокола заседания аттестационной комиссии формируется приказ по Академии о зачете дисциплин (модулей, практик, научных исследований), который подписывает проректор по учебной работе. На основании приказа перезачтенные и переаттестованные дисциплины (модулей, практики, научные исследования) переносятся в зачетную книжку обучающегося и в приложение к диплому.

2.6 Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии и выписка из приказа о перезачете ранее изученных дисциплин (модулей, практик, научных исследований) подшиваются в личное дело обучающегося.

2.7 Специалист деканата знакомит обучающегося с протоколом аттестационной комиссии под роспись.

3 Условия осуществления перезачета и переаттестации

3.1 Перезачитываться могут любые дисциплины (модули, практики, научные исследования) учебного плана, изученные/пройденные обучающимся по программам ВО, если совпадает наименование дисциплины (модуля, практики, научного исследования), объем и содержание не менее чем на 80 % с соответствующими дисциплинами (модулями, практиками, научными исследованиями) учебных планов.

3.2 В случае несовпадения форм контроля по дисциплине (модулю, практике, научному исследованию) учебного плана Академии зачет результата обучения производится в форме переаттестации или в форме перезачета на следующих условиях:

оценка, выставляемая в результате перезачета, зависит от формы контроля по дисциплине (модулю, практике, научному исследованию), предусмотренного учебным планом, и может быть аналогичной либо уменьшена.

3.3 Перезачету подлежит курсовая работа (проект) по дисциплине, предусмотренная соответствующим учебным планом Академии.

3.4 Полностью перезачету подлежат дисциплины (модули, практики, научные исследования) в случае завершения курса обучения у обучающихся, переведенных с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы.

3.5 Не подлежат перезачету/переаттестации дисциплины (модули, практики, научные исследования), по которым курс обучения не завершен, а могут быть перезачтены только результаты по освоенной части рабочей программы дисциплины (модуля, программы практики, научного исследования).



3.6 Дисциплины (модули, практики, научные исследования), по которым имеется совпадение по наименованию, количеству и форме промежуточной аттестации (при модульно-рейтинговой системе обучения – рубежного и итогового контроля), но по содержанию и объему часов совпадение составляет от 50 % до 80 %, подлежат переаттестации.

3.7 Разрешается переаттестация производственной практики (кроме преддипломной), в т.ч. научно-исследовательской работы (далее – НИР), переведенным на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану и имеющим документ о предыдущем СПО соответствующего профиля подготовки или ВО.

3.8 Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены/переаттестованы.

3.9 Дисциплины (модули, практики, научные исследования), которые не совпадают как по содержанию, так и по объему и формам отчетности с учебным планом по ООП ВО Академии, подлежат изучению в общем порядке в соответствии с ООП ВО по направлению подготовки.

4. Изменение условий оплаты образовательных услуг при перезачетах и переаттестации дисциплин (модулей, практик, научных исследований)

4.1. Перезачет и (или) переаттестация дисциплин (модулей, практик, научных исследований) является основанием для перерасчета полной стоимости обучения по образовательной программе с оформлением дополнительного соглашения по установленной форме.

4.2. Индивидуальный расчет стоимости образовательных услуг, оказываемых Академией в рамках процедуры переаттестации, а также ликвидации обучающимся разницы в учебных планах (перевод, восстановление и пр.), определяется соответствующим Приказом по Академии.



Приложение 1

Ректору
Академии МУБиНТ
Иродову М.И.
обучающегося
_____ формы обучения

направления подготовки

группы _____
(шифр группы)

(Ф. И. О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести мне зачет дисциплин, ранее изученных в

_____ (полное наименование образовательной организации)

Документ об образовании и (или) квалификации, документ об обучении: серия _____
№ _____ дата выдачи _____

По направлению подготовки _____
следующих дисциплин (практик):

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля, практики, научных исследований) по учебному плану | Объем по УП ЗЕ/часов | Форма промежуточного контроля | Наименование дисциплины (модуля, практики, научных исследований) по представленному документу | Объем по диплому ЗЕ/час | Оценка по диплому |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(Дата)

(Подпись)



Приложение 2

Образовательная организация высшего образования (частное учреждение)
«Международная академия бизнеса и новых технологий (МУБиНТ)»

Протокол заседания аттестационной комиссии о зачете ранее изученных дисциплин

Протокол № ___ от _____

Состав комиссии (утвержден приказом № ___ от _____)

Председатель _____

Члены комиссии

Повестка дня

Зачет дисциплин (модулей, практик, научных исследований) обучающегося

(ФИО)

По направлению подготовки _____

На основании _____ №

_____ от _____, выданного в _____

(прикладываемый документ)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

Постановили:

1. На основании рассмотрения представленных документов об образовании и (или) квалификации, документов об обучении, **перезачесть** следующие дисциплины (модули), практики, научные исследования учебного плана по направлению подготовки

_____ (шифр и наименование направления)

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики, научных исследований и т.д. | Трудоемкость (ЗЕ/час) | Форма промежуточной аттестации (по ОПВО) | Результат (оценка) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |



2. **Переаттестовать** следующие дисциплины (модули), практики, научные исследования учебного плана:

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики, научных исследований и т.д. | Трудоемкость (ЗЕ/час) | Форма промежуточной аттестации (по ОПВО) | Результат (оценка) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

3. Установить разницу в учебных планах:

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики, научных исследований и т.д. | Трудоемкость (ЗЕ/час) | Форма промежуточной аттестации (по ОПВО) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |

4. Установить срок ликвидации разницы в учебных планах до _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

С протоколом аттестационной комиссии ознакомлен:

Обучающийся _____
ФИО _____ подпись _____