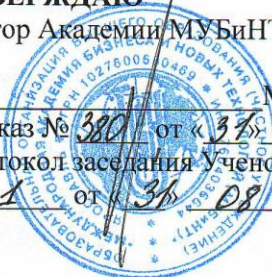


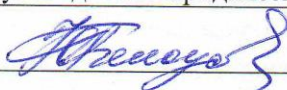
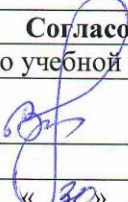




УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Академии МУБиНТ

М.И. Иродов  
Приказ № 380 от «31» 08 2016 г.  
Протокол заседания Ученого совета  
№ 1 от «31» 08 2016 г.



## Правила внутреннего распорядка обучающихся в Академии МУБиНТ

<b>Согласовано</b>	<b>Согласовано</b>
Руководитель юридической службы	Проректор по учебной работе
 Ю.А. Белоусова	 Л.Н. Визер
« <u>30</u> » <u>08</u> 201 <u>6</u> г.	« <u>30</u> » <u>08</u> 201 <u>6</u> г.
<b>Согласовано</b>	<b>Согласовано</b>
Зам. декана по учебной работе	Зам. декана по внеучебной работе
 В.Н. Пугачева	 У.В. Карпова
« <u>30</u> » <u>августа</u> 201 <u>6</u> г.	« <u>30</u> » <u>августа</u> 201 <u>6</u> г.

© Является интеллектуальной собственностью МУБиНТ  
При перепечатке ссылка обязательная



## 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) Академии МУБиНТ (далее – Академия) имеют целью способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач Академии, вытекающих из основ законодательства РФ об образовании.

1.2. Правила регламентируют режим организации образовательного процесса, основные права, обязанности и ответственность обучающихся Академии, меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка.

1.3. Вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Академии в пределах предоставленных ей полномочий.

1.4. Дисциплина в Академии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Правила разработаны на основе и в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ,
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка и организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 19.12.2013 г. № 1367,
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» от 15.03.2013 г. №185,
- Уставом Академии,
- иными локальными нормативными актами Академии.

1.6. Правила являются локальным нормативным актом Академии, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся Академии, действуют на территории Академии (во всех зданиях и помещениях Академии и ее филиалов, в том числе арендуемых Академией) и на прилегающих к ним территориях.



## **2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Обучающиеся в Академии имеют право на:

2.1.1. предоставление условий для обучения по избранной образовательной программе с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение бесплатной социально- педагогической и психологической помощи;

2.1.2. получение высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением «Об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц, осваивающих в Академии МУБиНТ основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры», утвержденного Протоколом Ученого совета №1 от 28.08.2015г.;

2.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые распорядительными документами Академии, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

2.1.5. выбор факультативных/элективных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Академией, в соответствии с Положением «О порядке освоения обучающимися факультативных и элективных дисциплин (модулей) при освоении основных образовательных программ высшего образования» утвержденного Протоколом Ученого совета №11 от 16.02.2016г.;

2.1.6. учет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком учета результатов, утвержденным Академией, в том числе, при осуществлении сетевых форм взаимодействия организаций, а также перевода обучающегося из одной образовательной организации в другую;

2.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время организации образовательного процесса;

2.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений без нарушения законов Российской Федерации, Устава Академии, настоящих Правил;

2.1.9. каникулы в соответствии с учебным планом и учебным графиком, разрабатываемом в Академии для реализации образовательной программы;



2.1.10. перевод в Академию для получения образования по другой форме обучения /направлению подготовки в порядке, установленном законодательством об образовании и Положением «О порядке и основании перевода, восстановления и отчисления обучающихся по основной образовательной программе высшего образования», утвержденным Протоколом Ученого совета №13 от 19.04.2016г.;

2.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.12. предоставление академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.13. ознакомление с уставными документами Академии, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с локальными актами, учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Академии;

2.1.14. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов, инвентарем, инструментом, оснащением, учебной базой Академии;

2.1.15. развитие своих творческих, научно-исследовательских способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, конференциях, спортивных мероприятиях и соревнованиях, в том числе официальных, и других массовых мероприятиях;

2.1.16. поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности в соответствии с п. 3.1 настоящих Правил;

2.1.17. благоприятную среду жизнедеятельности, в том числе без окружающего табачного дыма, и охрану здоровья, в том числе от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.1.18. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в соответствии с «Порядком посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Академии МУБиНТ и не предусмотрены



учебным планом», утвержденным Протоколом Ученого совета №1 от 28.08.2015г.;

2.1.19. обжалование локальных актов Академии в установленном законодательством РФ порядке;

2.1.20. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2 Обучающиеся в Академии обязаны:

2.2.1. соблюдать законодательство РФ, Устав Академии, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты Академии, регулирующие образовательный процесс (положения, приказы, распоряжения ректора, проректоров), принятые в Академии требования по охране труда, требования по безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии и гигиены обучения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

2.2.2. бережно и аккуратно относиться к имуществу Академии (мебель, оборудование, техника, учебные пособия, книги и т.п.), рационально расходовать материальные ресурсы Академии на учебных занятиях;

2.2.3. соблюдать в аудиториях, кабинетах и иных помещениях Академии, а также на ее территории чистоту и порядок;

2.2.4. соблюдать в Академии правила поведения, установленные для общественных мест, и иметь опрятный и соответствующий уровню образовательной организации внешний вид как в помещениях Академии, так и в иных общественных местах. Не пользоваться ненормативной лексикой;

2.2.5. проходить обязательные медицинские осмотры и вакцинацию;

2.2.6. немедленно сообщать в администрацию Академии (деканат) о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Академии (авария, стихийное бедствие и т.п.);

2.2.7. проявлять уважение к другим обучающимся, педагогическим работникам и иным сотрудникам Академии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.2.8. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, практику, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.9 при отчислении из Академии студенты обязаны сдать числящиеся за ними материальные ценности;

2.2.10. при неявке на занятия по уважительным причинам при первой возможности поставить об этом в известность сотрудника деканата, и в первый день явки в Академию представить объяснение о причинах пропуска занятий



и подтверждающие документы (справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения и пр.);

2.2.11. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Академии МУБиНТ», утвержденным протоколом ученого совета №6 от 19.11.2015г.;

2.2.12. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Академии;

2.2.13. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.14. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности, в том числе без окружающего табачного дыма, и охрану их здоровья, в том числе от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.3 Обучающимся в Академии запрещается:

2.3.1. приносить, передавать, использовать в Академии, ее филиалах и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

2.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.3.3. иметь неряшливый, вызывающий внешний вид;

2.3.4. применять физическую силу, меры психического насилия в отношении других обучающихся, педагогических работников или других работников Академии, а также иных лиц;

2.3.5 без разрешения уполномоченных на то лиц, выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений;

2.3.6 в помещениях Академии находиться в верхней одежде и головных уборах, сидеть на подоконниках, на полу; оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;

2.3.7. вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий;

2.3.8. употреблять ненормативную лексику;

2.3.9. курить в зданиях Академии и на прилегающей территории;

2.3.10. пользоваться сотовыми телефонами и другими средствами связи и вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий;

2.3.11. употреблять пищу и напитки в аудиториях;

2.3.12. вывешивать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей мест без получения на то соответствующего разрешения;



2.3.13. делать на стенах, столах рисунки и надписи, сорить;  
2.3.14. организовывать и участвовать в азартных играх;  
2.3.15. парковать транспортных средств на территории Академии, за исключением мест, предназначенных для парковки, пронос на территорию учебных корпусов колесных транспортных средств (велосипеды, самокаты и др.), за исключением инвалидных и детских колясок, а так же перемещение на территории учебных корпусов на роликовых коньках и ином спортивном инвентаре.

2.4. За неисполнение или нарушение устава Академии, настоящих Правил и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

### **3. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, успехи в освоении образовательных программ, достижения на конференциях, олимпиадах, конкурсах, других мероприятиях, достижения в учебной и внеучебной деятельности, активное участие в общественной деятельности для обучающихся могут быть установлены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой, дипломом, кубком, ценным подарком;
- представление к назначению стипендии губернатора Ярославской области и президента Российской Федерации;
- размещение информации об обучающемся на информационных стендах и (или) на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет;
- иные формы поощрения, предусмотренные в образовательной организации

3.2. Поощрения объявляются приказом ректора и доводятся до сведения обучающихся.

#### **3.3. Процедура применения поощрений**

3.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, его родителям (законным представителям) могут применять все педагогические работники, представители администрации Академии при проявлении обучающимся активности в учебной и внеучебной деятельности с положительным результатом.



3.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом, кубком) может осуществляться администрацией Академии по представлению куратора группы, заместителя декана по учебной работе, заместителя декана по внеучебной работе за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана и (или) во внеучебной деятельности на уровне Академии, муниципальном, региональном, федеральном уровне;

3.2.3. представление к назначению стипендии губернатора Ярославской области и президента Российской Федерации, производится по решению стипендиальной комиссии за особые успехи в учебной, и (или) внеучебной, общественной деятельности, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

3.2.4. размещение информации об обучающемся на информационных стендах и (или) на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет осуществляться администрацией Академии по представлению куратора группы, заместителя декана по учебной работе, заместителя декана по внеучебной работе за особые успехи, достигнутые обучающимся по освоению дисциплин учебного плана и (или) во внеучебной деятельности на уровне Академии, муниципальном, региональном, федеральном уровне в течение одного учебного года;

#### **4. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Академии к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры педагогического воздействия (воспитательного характера);
- дисциплинарные взыскания.

4.2. Меры педагогического воздействия (воспитательного характера) представляют собой действия администрации Академии, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в образовательной организации, осознание обучающимся противоправности (недопустимости) совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, таких, как добросовестное отношение к учебе, соблюдение дисциплины и т.д.

4.3. К мерам дисциплинарного взыскания, применяемым к обучающимся, относятся:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Академии.





#### 4.4. Применение дисциплинарных взысканий

4.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах (в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком), а также времени, необходимого на учет мнения общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей), но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Академии мотивированного мнения указанных объединений в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания учитывается предыдущее поведение и факты привлечения к дисциплинарной ответственности и (или) применения мер воспитательного характера.

4.4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.4.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного объяснения обучающегося, письменного обращения к руководителю образовательной организации (или лицу, уполномоченному руководителем в решении дисциплинарных вопросов) того или иного участника образовательных отношений. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. Об отказе от объяснений составляется соответствующий Акт.

4.4.4. При получении письменного заявления (обращения) о совершении обучающимся дисциплинарного проступка обращение передается в течение трех рабочих дней на рассмотрение уполномоченному лицу.

4.4.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка ректором (иным уполномоченным лицом) выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.4.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей



образовательную деятельность, а также нормальное функционирование Академии.

4.4.7. Основаниями для применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления могут служить:

- не ликвидация академической задолженности в установленные сроки;
- не прохождение государственной итоговой (итоговой) аттестации в установленные сроки;
- грубое однократное нарушение дисциплины, требований Устава Академии, настоящих Правил внутреннего распорядка, а также систематическое их нарушение;
- вступление в силу вынесенного в отношении обучающегося обвинительного приговора.

4.4.8. Лицу, отчисленному из Академии, в 3-х дневный срок выдается справка об обучении установленного образца, отражающая объем и содержание полученного образования.

4.4.9. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом ректора (иного уполномоченного им лица). С приказом обучающийся, его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в Академии. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

4.4.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

4.4.12. Ректор Академии имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству общественного объединения обучающихся или родителей.

## **5. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:



5.1.1. направлять в органы управления образовательной организацией обращения (жалобы) о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **6. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

6.1. Образовательный процесс в Академии реализуется в соответствии с законодательством РФ в области образования и соответствующими локальными актами Академии.

6.2. Образовательный процесс в Академии осуществляется в целях удовлетворения потребностей обучающихся в получении образования посредством реализации образовательных программ.

6.3. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

6.4. Режим занятий, календарный учебный график, регламент работы ежегодно утверждаются приказом проректора по учебной работе Академии МУБиНТ.

6.5. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

6.6. С целью обеспечения контроля учебной дисциплины и графика учебного процесса в каждой группе очной формы обучения назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов. В функции старосты группы входят:

- персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий в журнале установленной формы;

- представление заместителю декана отчета о неявке или опоздании студентов на занятия с указанием причин опоздания;

- контроль за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, за сохранностью учебного оборудования и инвентаря, за поддержанием порядка в аудитории;



- организация получения и распределения среди студентов группы учебников и учебных пособий;
  - извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий;
  - оперативное извещение деканата о неявке на занятия преподавателя.
- Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.